



Comune di Basiliano

Provincia di Udine

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

ANNO 2014

N. 14 del Reg. Delibere

OGGETTO: ERRATA CORRIGE ATTI G.M. NN.10 E 11 DEL 23.01.2014

L'anno **2014**, il giorno **04** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **20:50** nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Micelli Roberto	Sindaco	Presente
Pulina Luca	Vice Sindaco	Presente
Olivo Marco	Assessore	Presente
Pertoldi Carlo	Assessore	Presente
Visano Reginio	Assessore	Presente
Monai Marco	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Comunale Di Bert Dott. Mauro.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **Micelli Roberto** nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'atto di G.M. n.10 del 23.01.2014 avente ad oggetto "D.Lgs.n.165/2001 – Norme generali sull'organizzazione del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" – Rilevazione annuale delle situazioni di soprannumero ed eccedenze di personale per l'anno 2014" col quale, tra le altre, è stata confermata, per l'anno 2014, la seguente dotazione organica:

Amministrativa:	n. 3 categoria C; n. 2 categoria B;
Economico finanziaria	n. 1 categoria D; n. 2 categoria C (di cui uno attualmente vacante e per il quale è già stata avviata procedura di mobilità all'interno del comparto); n. 1 categoria B;
Tecnico manutentiva	n. 1 categoria D; n. 4 categoria C; n. 4 categoria B;
Vigilanza	n. 4 categoria PLA
Socio-Assistenziale	n.1 categoria B – part-time 55,55%.

VISTO l'atto di G.M. n.11 del 23.01.2014 avente ad oggetto "Art.91, commi 1 e 2, del D.Lgs n.267/2000. Programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2014-2016. Determinazione della pianta organica" col quale si è preso atto della dotazione organica di cui alla succitata delibera giunta n.10/2014;

PRESO ATTO che con atto di G.M.n.62 del 02.07.2013 avente per oggetto "Riorganizzazione interna della dotazione organica" si è stabilito, tra le altre, di impiegare un dipendente di cat.C appartenente all'Area Tecnico-Manutentiva, anche nell'Area Affari Generali presso l'ufficio demografico;

RILEVATO che con provvedimento del Segretario Comunale – Direttore Generale n.6 del 10.07.2013, in attuazione della succitata deliberazione di G.M. n.62/2013, si è individuato il soggetto da impiegare anche nell'Area Affari Generali presso l'ufficio demografico con decorrenza 15.07.2013 ed appartenente all'Area Tecnico-Manutentiva, ripartendo le sue complessive 36 ore settimanali lavorative, per n.20 ore presso l'ufficio demografico (55,55%) e per le restanti n.16 ore, presso l'area tecnico-manutentiva (44,45%);

CONSIDERATO che nell'adottare le deliberazioni di giunta nn.10 e 11 del 23.01.2014, per mero rifiuto, non si è provveduto ad aggiornare il dato di cui già si disponeva con quanto stabilito nella delibera G.M. n.62/2013 e successivo provvedimento del Segretario Comunale/Direttore Generale n.6/2013;

PRESO ATTO della necessità di correggere in questa sede l'errore riportato nelle succitate

delibere con l'obiettivo di esporre con maggior precisione l'effettivo impiego della Dotazione Organica di cui dispone il Comune di Basiliano;

RILEVATO, quindi, che la dotazione organica del Comune di Basiliano, alla luce di quanto sopra esposto, risulta essere la seguente:

Amministrativa:	n. 3 categoria C; n.1 categoria C al 55,55% n. 2 categoria B;
Economico finanziaria	n. 1 categoria D; n. 2 categoria C (di cui uno attualmente vacante e per il quale è già stata avviata procedura di mobilità all'interno del comparto); n. 1 categoria B;
Tecnico manutentiva	n. 1 categoria D; n. 3 categoria C; n. 1 categoria C al 44,45% n. 4 categoria B;
Vigilanza	n. 4 categoria PLA
Socio-Assistenziale	n.1 categoria B – part-time 55,55%

RITENUTO, di confermare in toto, con la sola eccezione quindi della dotazione organica, il contenuto e dispositivo delle proprie deliberazioni giuntali nn.10 e 11 del 23.01.2014;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica del Titolare di Posizione Organizzativa Area Economico-Finanziaria espresso ai sensi del combinato disposto degli artt.49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria del Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Finanziaria, espresso ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Con voti favorevoli unanimi resi ed accertati nelle forme di legge,

DELIBERA

- di fare integralmente proprie le premesse del presente atto e sulla base delle stesse, ai sensi dell'art.33, del D.Lgs.n.165/2001, di confermare, per il 2014, la sotto riportata dotazione organica:

Amministrativa:	n. 3 categoria C; n.1 categoria C al 55,55% n. 2 categoria B;
Economico finanziaria	n. 1 categoria D; n. 2 categoria C (di cui uno attualmente vacante e per il quale è già stata avviata procedura di mobilità all'interno del comparto); n. 1 categoria B;
Tecnico manutentiva	n. 1 categoria D; n. 3 categoria C; n. 1 categoria C al 44,45% n. 4 categoria B;
Vigilanza	n. 4 categoria PLA
Socio-Assistenziale	n.1 categoria B – part-time 55,55%

rettificando in tal senso le delibere di G.M.nn.10 e 11 del 23.01.2014;

2) di confermare in toto, con la sola rettifica di cui al punto precedente, il contenuto e dispositivo delle proprie deliberazioni giuntali nn.10 e 11 del 23.01.2014;

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.1, comma 19, della L.R. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

MS/ms

PARERE TECNICO DEL RESPONSABILE DELL' Area Finanziaria

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii. si esprime parere **favorevole** sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Il Responsabile

F.to04.02.2014 Sabbadini Milena

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii. si esprime parere **favorevole** e si attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile Contabile

F.to 04.02.2014 Dr.ssa Milena
Sabbadini

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to Micelli Roberto

Il Segretario
F.to Di Bert Dott. Mauro

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 06/02/2014 viene pubblicata all'Albo pretorio on-line, ove vi rimarrà a tutto il 21/02/2014, e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 1 comma 16 della L.R. 11/12/2003 n.21.

Comune di Basiliano, lì 06/02/2014

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Patrizia Zanin

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 06/02/2014 al 21/02/2014 e contro la stessa non sono pervenuti reclami e denunce.

Comune di Basiliano, lì 22/02/2014

Il Responsabile della Pubblicazione
Patrizia Zanin

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 04/02/2014.

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Di Bert Dott. Mauro

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì 06/02/2014

Il Responsabile
Di Bert dott. Mauro