

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MATTIUSSI MARA**
Indirizzo **- 33031, VARIANO DI BASILIANO - UD**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità italiana
Data di nascita 10-04-1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

TIROCINIO

Durante gli anni di corso in Scienze della formazione primaria ho praticato le seguenti ore di tirocinio:

- 2001: 12 ore presso la scuola dell'infanzia statale di Campoformido
12 ore presso la scuola elementare statale di Basiliano
2002: 35 ore presso la scuola elementare statale di Basiliano
35 ore presso la scuola dell'infanzia statale di Campoformido
2003: 64 ore presso la scuola elementare di Basaldella
2004: 18 ore presso la scuola elementare di Basaldella
2005: 50 ore presso la scuola elementare statale di Basiliano

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Maggio-Giugno 2000: 6 settimane presso l'asilo nido "Isola che non c'è" di Udine
Giugno – Settembre 2000: Commessa presso il supermercato FRIULMARKET di Campoformido
2001: Animatrice di feste occasionali presso un circolo privato di Udine
2002: Supplenza presso la scuola dell'infanzia di Variano di Basiliano
2003: Hostess/promoter per l'agenzia EMMEAR.TEATRO di Lodi (Tour di Francesco Baccini e diverse feste di piazza)
Dal 2009 al 2013: Baby sitter per diverse famiglie
Da settembre 2012 ad oggi: educatrice presso il doposcuola del comune di Basiliano e di Udine.

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Titolo di studio: diploma di scuola superiore conseguito presso il liceo scientifico statale "Giovanni Marinelli" di Udine
Anno: 1997
Voto: 44/60
Dal 1997 al 1999 ho frequentato la facoltà di Economia bancaria presso la facoltà di Economia di Udine
Laureanda in Scienze della formazione primaria presso l'Università degli studi di Udine

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Inglese livello europeo B2

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ottima

ottima

buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Dal 1997 al 2002: ho tenuto lezioni di catechesi religiosa.

Dal 2000 al 2002 ho diretto il Piccolo coro di Variano

Per 6 anni ho studiato pianoforte presso una scuola di musica del territorio.

Nel periodo ottobre-dicembre 2008 ho frequentato il corso per baby sitter organizzato dal comune di Pesian di Prato, al termine del quale ho sostenuto un esame e sono entrata nella graduatoria dell'albo intercomunale.

Dal 2010 al 2012 ho ripreso le lezioni di catechesi religiosa.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinatrice del doposcuola nel comune di Basiliano.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei programmi di Office di Microsoft(Word, Excel, Power Point, Open office) e ottima conoscenza internet e posta elettronica

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buona conoscenza della musica. Suono il pianoforte e canto.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Sono assolutamente disponibile ad apprendere tutto quanto è necessario per ampliare le mie conoscenze e competenze lavorative e sono anche disponibile ai trasferimenti entro tutta la provincia di Udine

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n°196/2003 e s.m.i.

Data, 5 gennaio 2014

firma

Spett.le Comune di Basiliano

Piazza Municipio, 1

33031 BASILIANO

**Dichiarazione per la pubblicità dei dati
di cui all'art. 14 – 1° comma - lett. d) ed e) del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33**

Il sottoscritto MATIUSSE MARA, nato a UDINE il 10-04-1979
in qualità di CONSIGLIERE COMUNALE di questa Amministrazione Comunale,
ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 n. 33, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del
codice penale in caso di dichiarazione mendace, **dichiara** quanto segue:

SEZ. 1 – art. 14 – 1° comma - lett. d) del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati			
Oggetto	Denominazione ente pubblico o privato	Periodo	Compenso
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

oppure:

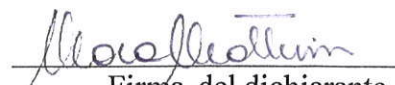
Non ricopro altre cariche presso Enti pubblici o privati

SEZ. 2 – art. 14 – 1° comma - lett. e) del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica			
Oggetto	Denominazione committente	Periodo	Compenso
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

oppure:

Non ricopro altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica

Data 5-1-2015


Firma del dichiarante

N.B. Allegare un valido documento di identità personale